УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ

«Кадетская школа № 46 г.Пензы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Борисов В.А.

Приказ № 1211-в от 12.01.2022 г

# **ПЛАН**

**мероприятий («дорожная карта»), направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Кадетская школа №46 г.Пензы»на 2022-2025 учебный год**

**Цель:** создать условия для формирования и развития функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Кадетская школа №46 г.Пензы»

**Задачи:**

1. Определение механизмов реализации системы мер по развитию функциональной грамотности обучающихся**.**
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
3. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
4. Укрепление материально-технической базы.
5. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Перечень мероприятий и взаимосвязанных  действий по их выполнению | | Срок выполнения  отдельного действия | | | Состав участников | | | | Ответственный | | | | Прогнозируемый результат | | |
| **Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности, направленной на развитие функциональной грамотности обучающихся** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожнойкарты) по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся и  Исключению рисков ученической неуспешности | | | Январь 2022г. | | Администрация | | | | заместитель директора | | | | План мероприятий (дорожная карта) по формированию и  развитию функциональной грамотности обучающихся | | |
| 2 | | Внесение дополнений в ООПНОО, ООП ООО, рабочие программы педагогов, программы по внеурочной деятельности основанных на компетентностном подходе, интеграции межпредметных связях,  способствующих развитию функциональной грамотности | | | До мая 2022г. | | Администрация | | | | заместители директора  руководители МО  педагоги-предметники | | | | Определение основных  направлений работы ОО по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | | |
| 3 | Создание творческой группы по реализации проекта ФГ | | | | Январь 2022 г. | | |  | | | | администрация | | | |  | |
| **Создание условий для развития функциональной грамотности обучающихся**  **(кадровые, материально-технические, организация сетевого взаимодействия ит.д.)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение анкетирования педагогических работников | | | | До марта 2022 г. | | | Администрация | | | | | Руководитель проекта | | | | Выявление трудностей по  формированию функциональной грамотности обучающихся.  Выявление имеющегося опыта по формированию функциональной грамотности на уроках, во внеурочной  деятельности |
| 3 | Изучение методики опыта международных  исследований, методик оценки метапредметных результатов | | | | В течение года | | |  | | | | | Председатели МО | | | | Подготовка методических  рекомендаций по формированию функциональной грамотности  для педагогов |
| 4 | Подготовка базы тестовых заданий (3-8классы)  для проверки сформированности математической, естественнонаучной, читательской, финансовой  и глобальной грамотности | | | | В течение года | | |  | | | | | Творческая группа | | | | База тестовых заданий по всем направлениям функциональной грамотности |
| 5 | Родительский всеобуч по вопросам ФГ | | | | ежеквартально | | |  | | | | | администрация | | | | Популяризация вопросов ФГ и формирование позитивного общественного мнения |
| 6 | Наполнение тематической страницы ФГ на официальном сайте ОО, на официальных страницах соцсетей | | | | постоянно | | |  | | | | | Руководитель творческой группы | | | |  |
| **Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов в области формирования функциональной грамотности обучающихся** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение совещания с руководителями МО | | | | Январь 2022 г. | | | | Администрация | | | | заместители  директора | | | | Повышение уровня  Информированности педагогов |
| 2 | Проведение обучающих семинаров по вопросам формирования математической,  естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности.   1. Применение новых подходов в обучении для развития функциональной грамотности учащихся 2. Актуальные вопросы формирования функциональной финансовой грамотности школьников. 3. Читательская грамотность – ключ к успеху в жизни. 4. Математическая грамотность. Учимся для жизни. 5. Естественнонаучная грамотность. Использование системы контекстных заданий на уроках естественнонаучного профиля. 6. Обновление содержания программ дополнительного образования в контексте развития функциональной грамотности школьников. | | | | В течение года (по плану МС)  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Декабрь  Январь 2023  Январь | | | |  | | | | Творческая группа | | | | Повышения уровня квалификации педагогов |
| 3 | Проведение консультаций для педагогических работников школы по вопросам формирования математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности | | | | Постоянно, раз в квартал | | | |  | | | | Руководитель творческой группы | | | | Повышение уровня информированности,  квалификации педагогов. |
| 4 | Обучение педагогов на курсах повышения  квалификации | | | | В течение года | | | |  | | | | Заместитель  директора | | | | Повышение уровня  квалификации педагогов |
| 5 | Обобщение опыта педагогов и представление его на заседаниях МО | | | | Ежегодно в марте | | | |  | | | | Председатель МС | | | | Повышение уровня квалификации педагогов |
| 6. | Участие в мероприятиях , организованных муниципальными и региональными методическими службами. | | | | Ежегодно по плану ИРР ПО и МКУНМЦ | | | |  | | | | Заместитель  директора | | | | Повышение уровня квалификации педагогов |
| **Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования (внедрение процедур по оценке функциональной грамотности обучающихся)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение диагностических работ с целью мониторинга уровня сформированности видов функциональной грамотности на основе открытого банка данных | | Раз в полугодие | | |  | | | | администрация | | | | Аналитическая справка по результатам уровня  сформированности функциональной грамотности учащихся 4-6 классов | | | |
| 2 | Анкетирование педагогов по вопросам  формирования функциональной грамотности | | Раз в год | | |  | | | | администрация | | | | Аналитическая справка по результатам анкетирования | | | |
| **Оценка эффективности реализации мероприятий плана** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Сравнительный анализ результатов уровня сформированности предметных умений  функциональной грамотности | | Ежегодно май | | |  | | | | Администрация | | | | Аналитическая справка о динамике достижений  обучающихся | | | |
| 2 | Сравнительный анализ результатов анкетирования учителей | | Ежегодно июнь | | |  | | | | Администрация | | | | Аналитическая справка об уровне информированности педагогов и их затруднениях в вопросах формирования  функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 3 | Выступление на педагогическом совете  администрации, педагогических работников | | Ежегодно август | | |  | | | | Администрация | | | | Подведение итогов работы по  формированию функциональной грамотности, определение задач на новый учебный год | | | |
| 4 | Анализ результатов внешних и внутренних мониторингов | | постоянно | | |  | | | | администрация | | | | Аналитическая справка по результатам | | | |
| **Обновление форм, методов и технологий обучения** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Использование современных технологий и методов обучения, направленных на формирование  системы ключевых компетенций,  логического, критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в учебной и практической деятельности | | Постоянно | | |  | | | | Администрация, учителя | | | | Разработка поурочного планирования с учетом  Формирования функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 2 | Развитие взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей и интеграции учебных предметов | | Постоянно | | |  | | | | Администрация, учителя | | | | Разработка поурочного планирования с учетом  формирования функциональной грамотности обучающихся | | | |
| 3 | Поэтапный переход от фронтальных форм обучения к реализации индивидуальной  образовательной траектории каждого обучающегося | | Постоянно | | |  | | | | Администрация, учителя | | | | Поурочные планирования, карты ИОТ обучающихся | | | |
| 4 | Совершенствование навыков компьютерного мониторинга на уроках и во внеурочной деятельности | | Постоянно | | |  | | | | Администрация, учителя | | | | Поурочные планирования | | | |
| 5 | Разработка и утверждение единых  требований к уроку и схемы его анализа в соответствии с содержанием Плана  мероприятий ОО по формированию  функциональной грамотности обучающихся | | Август 2022 г. | | |  | | | | Администрация, руководители МО | | | | Требования к уроку, схема анализа урока | | | |